



(ร่าง)ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สนใจเข้าศึกษา

วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล

วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “วิทยาลัยฯ” มุ่งมั่นที่จะป้องกันและเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้สนใจเข้าศึกษา โดยประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สนใจเข้าศึกษานี้มีส่วนเกี่ยวข้องกับประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลนักศึกษา ซึ่งมีการระบุรายละเอียดเพิ่มเติมวิธีการที่ทางวิทยาลัยฯ โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาจากสถานะการรับสมัครไปยังสถานะการเป็นนักศึกษา ของวิทยาลัยฯ

ประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ใช้กับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้สนใจเข้าศึกษาโดยตรง และข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งวิทยาลัยฯ จะต้องแจ้งให้ผู้สนใจเข้าศึกษารับทราบ โปรดอ่านและทำความเข้าใจถึงกระบวนการที่ วิทยาลัยฯ ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา

เนื้อหาในประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ ผู้สนใจเข้าศึกษาอาจได้รับข้อมูลหรือสารสนเทศเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาเมื่อผู้สนใจเข้าศึกษาลงทะเบียนรับสมัคร นอกจากนี้ผู้สนใจเข้าศึกษาอาจได้รับคำขอให้ผู้สนใจเข้าศึกษาให้คำยินยอมกับ วิทยาลัยฯ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาในบางประเด็น ในกรณีดังกล่าวผู้สนใจเข้าศึกษามีสิทธิในการให้ความยินยอมหรือไม่ให้ความยินยอมก็ได้ โดยจะไม่กระทบต่อการให้บริการหลักต่าง ๆ ต่อผู้สนใจเข้าศึกษา

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัว วิทยาลัยฯ จะมีการแจ้งประกาศความเป็นส่วนตัวใหม่บนหน้า [Website](#) และจะแจ้งให้ผู้สนใจเข้าศึกษาทราบในช่องทางที่เหมาะสม อาทิ Email Line

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวตนบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งอาจรวมถึง ชื่อของผู้สนใจเข้าศึกษา หรืออาจรวมถึงข้อมูลและสารสนเทศอื่น ๆ เช่น วันเดือนปีเกิด สัญชาติ เพศ ที่อาจรวมกันแล้วสามารถระบุถึงผู้สนใจเข้าศึกษาได้ ข้อมูลและสารสนเทศนี้อาจเก็บได้ในหลายรูปแบบ เช่น ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือแบบฟอร์มกระดาษ

ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดลถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ซึ่งมีอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่แจ้งให้ผู้สนใจเข้าศึกษาทราบถึงแนวทางที่ วิทยาลัยฯ ใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บุคคล เช่น ข้อมูลอะไรที่ทางวิทยาลัยฯ จัดเก็บ ใช้พื้นฐานกฎหมายหรือข้อบังคับอะไร ทำไมถึงต้องจัดเก็บ จัดเก็บจากที่ใด และมีการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลให้ใคร รวมถึงแจ้งสิทธิให้กับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการจัดเก็บ

วิทยาลัยฯ อาจมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้ ระหว่างที่มีการสมัครเข้า วิทยาลัยฯ ทั้งนี้ข้อมูลและสารสนเทศที่มีการระบุต่อไปนี้ ส่วนใหญ่จะจัดเก็บกับผู้สนใจเข้าศึกษาทุกคน แต่มีบางประเภทอาจจัดเก็บในบางสถานการณ์ และอาจไม่จัดเก็บกับผู้สนใจเข้าศึกษาทุกคน ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการจัดเก็บ ได้แก่

1. ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป อาทิ รหัสผู้สนใจเข้าศึกษา ชื่อ นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด รหัสประจำตัวตัวประชาชน หรือ Passport เพศ สัญชาติ ประเทศ ข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ Email โทรศัพท์ ภาพถ่ายของผู้สนใจเข้าศึกษา
2. ข้อมูลของคุณสมบัติการศึกษาแรกเข้า เช่น ระดับการศึกษา วุฒิการศึกษาสูงสุด สถาบันที่สำเร็จการศึกษา ใบรับรองผลการศึกษา หนังสือรับรอง คะแนนสอบภาษาอังกฤษหรือทักษะอื่น ๆ
3. ข้อมูลประวัติการทำงาน เช่น สถานที่ทำงาน ช่วงเงินเดือน
4. ข้อมูลการลงทะเบียนและการชำระเงิน
5. เอกสารประกอบการรับสมัคร เช่น สำเนาบัตรประชาชน, Transcript, Curriculum Vitae, ใบรับรองผลสอบทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษ, Statement of Purpose
6. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางกฎหมาย เช่น การบันทึก Log การใช้งานทางด้านสารสนเทศ
7. ภาพถ่ายและวิดีโอที่อาจมีการถ่ายหรือบันทึกระหว่างที่มีการจัดการสอบทั้งข้อเขียน และสัมภาษณ์ ทางวิทยาลัยฯ อาจมีการจัดเก็บภาพถ่ายหรือวิดีโอจากอุปกรณ์บันทึกภาพและVDO หรือ กล้อง CCTV เพื่อป้องกันความปลอดภัย และใช้ในการประชาสัมพันธ์
8. ข้อมูลการบันทึกการสนทนาทางโทรศัพท์ ข้อมูลการสนทนาทางโซเชียลมีเดียเช่น Facebook Line IG เป็นต้น

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

ในกรณีที่ต้องมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว วิทยาลัยฯ จะมีการควบคุมการเข้าถึงและแบ่งปันอย่างระมัดระวังกับผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น รวมถึงกรณีที่ต้องให้ความยินยอม วิทยาลัยฯ จะแจ้งเหตุผลของการใช้ข้อมูลดังกล่าว และให้เหตุผลของผลกระทบจากการไม่ได้ข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้ผู้สนใจเข้าศึกษาสามารถพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นได้

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย

ในบางสถานการณ์ วิทยาลัยฯ อาจจำเป็นต้องมีการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย ข้อมูลดังกล่าวจะมีการควบคุมการเข้าถึงและแบ่งปันอย่างระมัดระวัง ในกรณีนี้

วิทยาลัยฯ จะต้องมีการใช้ข้อมูลเพื่อจุดประสงค์ดังกล่าว วิทยาลัยฯ จะแจ้งให้ผู้สนใจเข้าศึกษาทราบเป็นการส่วนตัว เกี่ยวกับการต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

สารสนเทศที่วิทยาลัยฯ ได้รับและส่งต่อให้กับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง

วิทยาลัยฯ ได้ทำงานร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลและสารสนเทศบางส่วนที่มีการระบุ ต่อไปในนี้อาจจัดเก็บในบางสถานการณ์ และอาจไม่จัดเก็บกับผู้สนใจเข้าศึกษาทุกคน ตัวอย่างหน่วยงานที่วิทยาลัยฯ ได้ทำงานด้วยได้แก่

1. วิทยาลัยฯ จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
2. วิทยาลัยฯ จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสถาบันการอุดมศึกษา ตาม พรบ. การอุดมศึกษาในการส่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาที่ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาให้กับกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ตามที่กำหนด
3. วิทยาลัยฯ อาจมีความจำเป็นต้องมีการตรวจสอบหลักฐานการศึกษาก่อนหน้านี้ของผู้สนใจเข้าศึกษา หรือ หลักฐานการทำงานของผู้สนใจเข้าศึกษา หรือเอกสาร Recommendation ของผู้สนใจเข้าศึกษาที่ใช้ในการ สมัครเข้าศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องมีการส่งและรับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษากับหน่วยงานดังกล่าว
4. วิทยาลัยฯ ทำงานร่วมกับสถาบันการเงินอย่างใกล้ชิด การทำธุรกรรมทางการเงินซึ่งอาจมีการส่งมอบ ข้อมูล ส่วนบุคคลผู้สนใจเข้าศึกษาและส่งกลับเพื่อยืนยันสถานะการทำธุรกรรม
5. ในบางกรณี วิทยาลัยฯ อาจจำเป็นต้องมีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลให้กับส่วนราชการตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ข้อมูลพิสูจน์ความผิดว่าด้วยธุรกรรมทางคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ จะดำเนินการจัดทำสัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-disclosure Agreement: NDA) ร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องข้างต้น

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โดยภาพรวม วิทยาลัยฯ ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาตาม ตารางที่ระบุต่อไปนี้ รวมถึงฐานกฎหมายที่วิทยาลัยฯ ใช้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
1. การดำเนินการในการรับสมัคร วิทยาลัยฯ ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจ เข้าศึกษาในการ 1.1. รับสมัครเพื่อเข้ามาเป็นนักศึกษา 1.2. ประสานงานกับส่วนงานและ หลักสูตร 1.3. สื่อสารกับผู้สนใจเข้าศึกษา เกี่ยวกับกระบวนการรับสมัคร	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการ ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ ควบคุม วิทยาลัยฯ ดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบน ฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการ ภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่ เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
<p>1.4. ในกรณีการรับสมัครที่เป็นออนไลน์อาจมีการบันทึกภาพเสียง และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาเพื่อใช้ประกอบพิจารณาคุณสมบัติ</p> <p>1.5. ถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษากับกระบวนการรองรับการเป็นนักศึกษา (อ้างอิงประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลนักศึกษา)</p> <p>1.6. การเปิดเผยข้อมูล รหัสประจำตัวผู้สมัคร ชื่อ นามสกุล สู่สาธารณะ เฉพาะกรณีที่มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ หรือผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา</p>		<p>และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พรบ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>การปฏิบัติตามสัญญา วิทยาลัยฯ ทำสัญญากับผู้สนใจเข้าศึกษา เมื่อผู้สนใจเข้าศึกษาสมัครเข้ามาเป็นนักศึกษา วิทยาลัยฯ</p> <p>การปฏิบัติตามกฎหมาย วิทยาลัยฯ จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสถาบันการอุดมศึกษา ตาม พรบ. การอุดมศึกษา เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)</p>
<p>2. บริหารจัดการทรัพยากรให้กับผู้สนใจเข้าศึกษา วิทยาลัยฯ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา เช่น</p> <p>2.1. จัดการทรัพยากร เช่น การเข้าถึงและใช้ระบบสารสนเทศ</p> <p>2.2. สนับสนุนกิจกรรมและการมีส่วนร่วม เช่น Job Fair</p> <p>2.3. ดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>2.4. การติดตามเชิงกฎหมาย เช่น การเก็บ Log ในการใช้บริการ Internet</p>	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม วิทยาลัยฯ ดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พรบ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>การปฏิบัติตามสัญญา วิทยาลัยฯ ทำสัญญากับผู้สนใจเข้าศึกษา เมื่อผู้สนใจเข้าศึกษาสมัครเข้ามาเป็นนักศึกษาวิทยาลัยฯ และในบางกรณีมีการทำสัญญาระหว่างการทำกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>การปฏิบัติตามกฎหมาย วิทยาลัยฯ จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ พรบ. ธุรกรรมทางคอมพิวเตอร์</p>

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
<p>3. ดำเนินการด้านความปลอดภัย เช่น CCTV</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</p>	<p>ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ เพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</p>
<p>4. การบริหารจัดการด้านค่าธรรมเนียมและการให้ทุน</p> <p>วิทยาลัยฯ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาในการ</p> <p>4.1. จัดการค่าธรรมเนียมการศึกษา</p> <p>4.2. จัดการทุนการศึกษา</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด</p>	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>วิทยาลัยฯ ดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พรบ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p>
<p>5. การโอนย้ายฐานข้อมูลผู้สนใจเข้าศึกษาไปยังฐานข้อมูลนักศึกษา</p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาจะถูกทำการโอนย้ายข้อมูลเมื่อได้รับเลือกให้เป็นนักศึกษา โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากหัวข้อ ระยะเวลาการเก็บรักษา และ ประสิทธิภาพเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลนักศึกษา ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ จะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับ</p> <p>5.1. ใช้ในการยืนยันหลักฐานด้านการรับสมัคร</p> <p>5.2. ใช้ในการติดต่อประสานงาน</p> <p>5.3. ใช้ในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการเป็นนักศึกษา</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด</p>	<p>การปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>วิทยาลัยฯ ทำสัญญากับผู้สนใจเข้าศึกษาเมื่อผู้สนใจเข้าศึกษาสมัครหรือได้รับทุนการศึกษา</p>
<p>6. เพื่อการประชาสัมพันธ์หลักสูตร</p> <p>วิทยาลัยฯ จำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับภาพ เสียง และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ส่วนงานหลักสูตร หรือกิจกรรมที่เข้าร่วมต่าง ๆ</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด</p>	

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
7. การวิเคราะห์และวิจัยเชิงสถาบัน วิทยาลัยฯ จำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจ เข้าศึกษา เพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติ ประกันคุณภาพ และวิจัยเพื่อปรับปรุง คุณภาพและกระบวนการ	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

ในบางกรณี ข้อมูลความเป็นส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาอาจจำเป็นต้องมีการส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศ วิทยาลัยฯ จะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลของผู้สนใจเข้าศึกษาจะมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ประเทศที่ต้องมีการรับโอนย้ายมีการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลไม่ดีพอหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ วิทยาลัยฯ จะทำการทำสัญญากับผู้สนใจเข้าศึกษาเพื่อขอส่งหรือโอนข้อมูลไปต่างประเทศตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดเท่านั้น

หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล วิทยาลัยฯ จะทำตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจะสอดคล้องกับหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

- เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ (Lawfulness, Fairness and Transparency)
- เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตและวัตถุประสงค์ที่วิทยาลัยฯ กำหนด และไม่นำไปใช้หรือเปิดเผยนอกเหนือขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้น (Purpose Limitation)
- เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ เกี่ยวข้อง และเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Data Minimization)
- เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องและดำเนินการให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันในกรณีจำเป็น (Accuracy)
- เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็น (Storage Limitation)
- เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม (Integrity and Confidentiality)

ระยะเวลาการเก็บรักษา

วิทยาลัยฯ จะทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา ตามแผนระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูล ส่วนกลางของวิทยาลัยฯ ที่ 1.5 ปี (หนึ่งปีหกเดือน) เพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติและวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพและ กระบวนการ และเพื่อใช้ยืนยันหลักฐานการสมัครและรับเข้าศึกษา

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงช่องทางและ การอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีดังต่อไปนี้

1. สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนซึ่งอยู่ในความคุ้มครองของวิทยาลัยฯ หรือขอให้ เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้รับความยินยอม (Right of Access)
2. สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนจากวิทยาลัยฯ (Right to Data Portability) ในกรณีที่วิทยาลัยฯ ได้ ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งสิทธิขอให้ วิทยาลัยฯ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ วิทยาลัยฯ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบ ดังกล่าวไปยัง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้ ทั้งนี้ผู้สนใจ เข้าศึกษาสามารถใช้สิทธิในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไปยังองค์กรอื่นได้
3. สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน (Right to Object)
4. สิทธิขอให้วิทยาลัยฯ ดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคล ที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ (Right to Erasure)
5. สิทธิขอให้วิทยาลัยฯ ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restriction of Processing) ตัวอย่างการใช้สิทธิ เช่น กรณีที่พบข้อโต้แย้งเกี่ยวกับความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา หรือกรณีที่ทาง วิทยาลัยฯ ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูล
6. สิทธิร้องขอให้วิทยาลัยฯ ดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความ เข้าใจผิด (Right to Rectification)

ทั้งนี้ ตามกฎหมายบัญญัติ และวิทยาลัยฯ อาจปฏิเสธการใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้มีอำนาจกระทำได้หากไม่ขัดต่อกฎหมาย

การทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2563 ทางวิทยาลัยฯ จำเป็นต้องมีกระบวนการที่ทำให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลส่วน

บุคคลที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษาพบข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไม่ถูกต้อง ให้ผู้สนใจเข้าศึกษาแจ้งผ่านบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับสมัครเพื่อแจ้งผ่าน ระบบแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมระบุแหล่งที่มาของความไม่สอดคล้องดังกล่าว เพื่อให้ทางวิทยาลัยฯ สามารถเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

ทั้งนี้ หากผู้สนใจเข้าศึกษาต้องการปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกรณีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ต้องการขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุล ที่อยู่ เป็นต้น สามารถดำเนินการตามกระบวนการที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ได้ตามปกติ

วิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา

จากที่ระบุข้างต้น ผู้สนใจเข้าศึกษามีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนซึ่งอยู่ในความคุ้มครองของวิทยาลัยฯ หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้รับความยินยอม วิทยาลัยฯ ได้จัดช่องทางในการติดต่อโดยประสานผ่านบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการรับสมัครเพื่อดำเนินการผ่าน ระบบแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องแจ้งช่วงเวลาที่ต้องการตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูล และเหตุผลของการตรวจสอบ วิทยาลัยฯ จะทำการพิจารณาการขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำแทน ทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีสิทธิปฏิเสธถ้าการปฏิบัตินี้ไม่สอดคล้องตามฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Lawful Basis for Processing Data) และวิทยาลัยฯ จะทำการติดต่อกลับไปยังผู้ขอสิทธิ พร้อมทั้งแจ้งระยะเวลาในการดำเนินการ ซึ่งในบางกรณีอาจจำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

วิธีการขอส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น

ในกรณีที่ต้องการขอส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไปยังองค์กรอื่น ให้ผู้สนใจเข้าศึกษาทำคำร้องไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการศึกษาเพื่อยื่นคำร้อง

วิธีการขอการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลผู้สนใจเข้าศึกษา

วิทยาลัยฯ สามารถจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ วิทยาลัยฯ ใช้ฐานความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สนใจเข้าศึกษาจะได้รับทราบเหตุผลในการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าว และผู้สนใจเข้าศึกษาสามารถเลือกการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้โดยไม่กระทบต่อการบริการหรือการดำเนินการหลักดังกล่าว นอกจากนี้ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษาได้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว ผู้สนใจเข้าศึกษามีสิทธิยกเลิกความยินยอมดังกล่าว ซึ่งการยกเลิกจะต้องไม่มีผลกระทบต่อฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Lawful Basis for Processing Data) ทั้งนี้ในกรณีที่การขอความยินยอมทำผ่านระบบ การขอยกเลิกความยินยอมดังกล่าวสามารถทำได้ผ่านระบบที่เข้าใช้งานเช่นกัน แต่

ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษาได้ให้ความยินยอมผ่านเอกสาร กระบวนการขอยกเลิกความยินยอมต้องทำผ่านหน่วยงานที่ได้ให้ความยินยอมดังกล่าว แต่ถ้าพบว่าการดำเนินการดังกล่าวไม่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล วิทยาลัยฯ ได้จัดช่องทางให้ผู้สนใจเข้าศึกษาประสานกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับสมัครเพื่อดำเนินการผ่าน ระบบแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องแจ้งเหตุการณ์ที่ต้องการตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูล และเหตุผลของการตรวจสอบ วิทยาลัยฯ จะทำการพิจารณาการขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำแทน และวิทยาลัยฯ จะทำการติดต่อกลับไปยังผู้ขอสิทธิ

วิธีการขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลผู้สนใจเข้าศึกษาไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้

วิทยาลัยฯ สามารถจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษามีความต้องการใช้สิทธิขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้ โดยไม่กระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูล วิทยาลัยฯ ได้จัดช่องทางติดต่อประสานงานผ่านโดยผ่านบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับสมัครเพื่อดำเนินการผ่าน ระบบแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องแจ้งเหตุผลของการขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้ตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยฯ กำหนด วิทยาลัยฯ จะทำการพิจารณาการขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำแทน และวิทยาลัยฯ จะทำการติดต่อกลับไปยังผู้ขอสิทธิ

การติดต่อสอบถาม

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ หรือขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่

วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล

69 ถนนวิภาวดีรังสิต สามเสนใน พญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02 206 2000

เว็บไซต์ <https://www.cm.mahidol.ac.th>

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัว และการติดต่อประสานงาน

ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษามีข้อสงสัยหรือคำถามเกี่ยวกับข้อมูลความเป็นส่วนตัวของผู้สนใจเข้าศึกษา และในประกาศความเป็นส่วนตัวไม่ได้ระบุไว้ สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้บนหน้า Website (<https://privacy.mahidol.ac.th>) รวมถึงข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลความเป็นส่วนตัว และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม สามารถประสานงานได้ผ่านเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย (Data Protection Officer: DPO) หรือประสานงานผ่านทาง E-mail: privacy@mahidol.ac.th